

付録 FAX 送信先リストの作成方法

FAX 送信サービスでは、送信先リストを事前に準備していただく必要があります。
Excel で新規に送信先リストを作成する方法をご案内いたします。
FAX ふうでは、CSV ファイル（カンマ区切り）（.csv）がご利用いただけます。

- ① 一番上の行に送信先に必要な情報の「項目名」を入力してください。
項目名はファイルを取り込む際に自動的に項目名として認識させているため、下記表と同じ項目名を入力してください。
すべての項目内容を入力する必要はありません。
※先頭行の項目名は削除しないでください。

	A	B	C	D	E	F	G	
1	会社名	部署	氏名	FAX	メールアドレス	郵便番号	住所	
2	株式会社ABC	営業部	なびっと 花子	0000000001	***@aa.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
3	㈱DEF	技術部	なびっと 太郎	0000000002	***@bb.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
4	GHI(株)	システム部	販促 次郎	0000000003	***@cc.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
5	株式会社JK	営業部	なびっと 花子	0000000004	***@aa.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
6	㈱LMN	技術部	なびっと 太郎	0000000005	***@bb.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
7	OPQ(株)	システム部	販促 次郎	0000000006	***@cc.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
8	株式会社R	営業部	なびっと 花子	0000000007	***@aa.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
9	㈱S	技術部	なびっと 太郎	0000000008	***@bb.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
10	T(株)	システム部	販促 次郎	0000000009	***@cc.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
11	U(株)	システム部	販促 次郎	0000000010	***@cc.nexway.co.jp	123-4567	東京都千代田区****	
12								

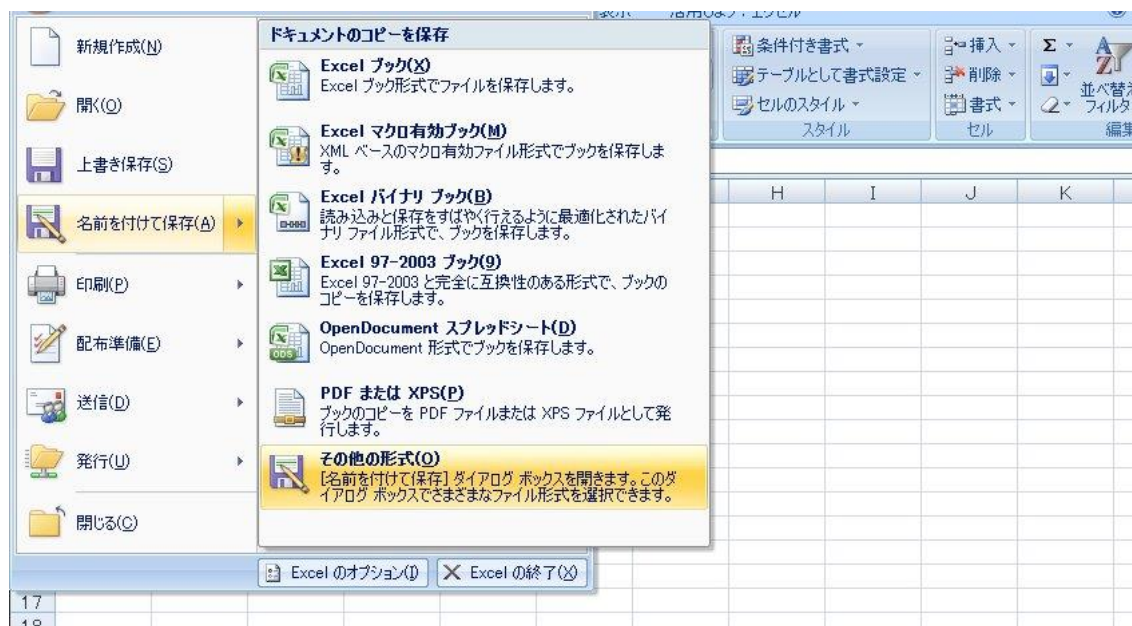
※ゼロから始まる番号を入力する場合は、セルの書式設定で表示形式を文字列に指定する必要があります。

FAX 番号以外は下記表のように空欄でも問題ございません。

	A	B	C	D	E	F	G	
1	会社名	部署	氏名	FAX	メールアドレス	郵便番号	住所	
2				0000000001				
3				0000000002				
4				0000000003				
5				0000000004				
6				0000000005				
7				0000000006				
8				0000000007				
9				0000000008				
10				0000000009				
11				0000000010				
12								

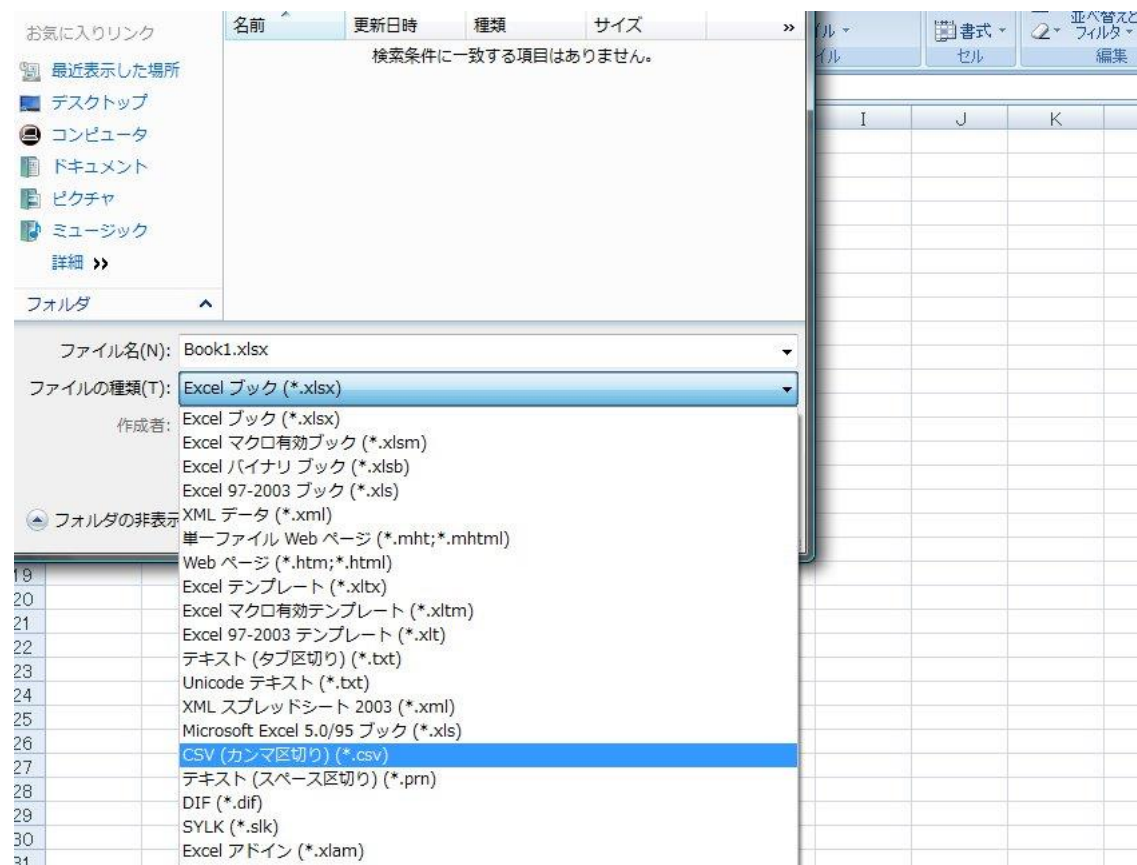
② ファイルを保存する際に CSV 形式を指定します。

→「名前を付けて保存」を選択



→ファイル名入力欄の下にある「ファイルの種類」を選択

→一覧の中から「CSV (カンマ区切り)」を選択



！注意してください！

CSV ファイルの内容を確認する際、Excel ファイルと同様の手順で Excel を使用して開くと、FAX 番号や電話番号の頭のゼロが消えてしまいます。

CSV ファイルの内容を確認したい場合はテキストエディタで開くか、Excel を使用する場合は Excel を起動後に、メニューのデータから外部データの取り込み→テキストファイルを選択して、CSV ファイルを開いてください。

以上